

Vorbereitung zum Lehrabschluss

**Weiter-
bildung mit
den Besten!**

BERUFSFÖRDERUNGSINSTITUT
NIEDERÖSTERREICH
www.bfinoe.at





Holen Sie Ihren Lehrabschluss nach!

Der Lehrabschluss ist eine der wichtigsten Säulen im österreichischen Ausbildungssystem und bietet den AbsolventInnen zahlreiche Vorteile. Beispielsweise sprechen die Besserstellung im Betrieb, die Berechtigung zur Teilnahme an der Berufsreifeprüfung, der Umstieg in einen anderen Beruf mit Zusatzprüfung und die verbesserten Chancen am Arbeitsmarkt für die Lehrabschlussprüfung.

Vorbereitung zum Lehrabschluss zum/zur Bürokaufmann/-frau

Zielgruppe

Personen und Berufstätige, die mit diesem Kurs ihren formalen Lehrabschluss nachholen wollen.

Inhalte

Kaufmännisches Rechnen und Buchhaltung; Geschäftsfall Büro: Einkauf, Verkauf inkl. Schrift- und Zahlungsverkehr und dazu gehörende Verbuchungen; Mängelfeststellungen und Reklamationen, Korrespondenz, Werbung, Verkaufsförderung, KundInnenberatung, Verkaufsvorbereitung, Reklamation, Verwaltung und Organisation: Büromaschinen und Bürohilfsmittel, Ablage, Evidenz, Registratur, Arbeitsabläufe, Büroorganisation.

Voraussetzungen

Vollendung des 18. Lebensjahres und 1,5 Jahre Berufspraxis oder zwei abgeschlossene Berufsschuljahre.

Dauer

80 Unterrichtseinheiten

Preis

€ 690,- inkl. IBW-Skriptum 1, 2 und 13, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 30,- Gebühr für den Antrag auf ausnahmsweise Zulassung, € 94,- für die Prüfungstaxe – Lehrabschlussprüfung). Bei einer Zusatzprüfung ist die halbe Prüfungstaxe, also € 47,- zu entrichten.

Vorbereitung zum Lehrabschluss zum/zur Einzelhandelskaufmann/-frau

Zielgruppe

Personen und Berufstätige, die mit diesem Kurs ihren formalen Lehrabschluss nachholen möchten.

Inhalte

Geschäftsfall Büro: Einkauf, Verkauf inkl. Schrift- und Zahlungsverkehr und dazu gehörende Verbuchungen; Mängelfeststellungen und Reklamationen, Korrespondenz, Werbung, Verkaufsförderung, Verkaufsvorbereitung, Reklamation; Verwaltung und Organisation; Psychologische Verkaufsberatung, Warenkunde, Sortimentgestaltung, Warenpräsentation.

Voraussetzungen

Vollendung des 18. Lebensjahres und 1,5 Jahre Berufspraxis oder zwei abgeschlossene Berufsschuljahre.

Dauer

80 Unterrichtseinheiten

Preis

€ 690,- inkl. IBW-Skriptum 1, 13 und 14, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 30,- Gebühr für den Antrag auf ausnahmsweise Zulassung, € 94,- für die Prüfungstaxe – Lehrabschlussprüfung). Bei einer Zusatzprüfung ist die halbe Prüfungstaxe, also € 47,- zu entrichten.

Vorbereitung zum Lehrabschluss zum/zur Versicherungskaufmann/-frau

Zielgruppe

Erwachsene ab dem 20. Lebensjahr mit Nachweis einer Berufspraxis in der Versicherungswirtschaft.

Inhalte

Grundlagen des Versicherungswesens, Personenversicherung, Vermögens- und Sachversicherung, Verkaufsgespräch, KundInnengespräch, Rhetorik, kaufmännisches Rechnen, Wirtschaftskunde und Prüfungsvorbereitung.

Voraussetzungen

Der Nachweis einer einschlägigen Berufspraxis muss bei der Lehrlingsstelle der WKO eingereicht werden.

Dauer

80 Unterrichtseinheiten

Preis

€ 740,- inkl. BÖV-Skriptum, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 30,- Gebühr für den Antrag auf ausnahmsweise Zulassung, € 94,- für die Prüfungstaxe – Lehrabschlussprüfung). Bei einer Zusatzprüfung ist die halbe Prüfungstaxe, also € 47,- zu entrichten.

Vorbereitung zum Lehrabschluss zum/zur Versicherungskaufmann/-frau – Zusatzprüfung

Zielgruppe

Erwachsene ab dem 20. Lebensjahr mit Nachweis einer abgeschlossenen Berufsausbildung (Anrechenbarkeit aus einem verwandten Lehrberuf entsprechend dem Berufsausbildungsgesetz muss gegeben sein).

Ziel

Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung (LAP).

Inhalte

Grundlagen des Versicherungswesens, Personenversicherung, Vermögens- und Sachversicherungen, Verkaufsgespräche, KundInnengespräche, Rhetorik und Prüfungsvorbereitung.



Voraussetzungen

HAK, HASCH, wirtschaftliche Schule oder eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem verwandten Lehrberuf.

Dauer

66 Unterrichtseinheiten

Preis

€ 610,- inkl. BÖV-Skriptum, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 47,- für Zusatzprüfungen).

Vorbereitung zum Lehrabschluss zum/zur LagerlogistikerIn

Zielgruppe

Personen, die mit diesem Kurs ihren formalen Lehrabschluss nachholen wollen.

Inhalte

Dieser Lehrgang gliedert sich in zwei Module mit jeweils 80 Unterrichtseinheiten. Im ersten Modul werden betriebswirtschaftliche Themen behandelt aus dem allgemeinen kaufmännisch-administrativen Bereich wie Wirtschaftskunde, kaufmännisches Rechnen und Buchhaltung. Der zweite Teil des Seminars beschäftigt sich mit den spezifischen Themen aus dem Logistikbereich, z.B. Verwaltung und Organisation, Lagerorganisation/Lagerlogistik, Warenannahme und Einlagerung, Lagerhaltung, Kostenrechnung und Kalkulation, Arbeitssicherheit und Unfallverhütung sowie Umweltschutz.

Voraussetzungen

Vollendung des 18. Lebensjahres und zwei Jahre Berufspraxis oder zwei abgeschlossene Berufsschuljahre.

Dauer

160 Unterrichtseinheiten

Preis

€ 1.390,- inkl. IBW-Skriptum 1, 11 und 13, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 30,- Gebühr für den Antrag auf ausnahmsweise Zulassung, € 94,- für die Prüfungstaxe – Lehrabschlussprüfung). Bei einer Zusatzprüfung ist die halbe Prüfungstaxe, also € 47,- zu entrichten.

Vorbereitung zum Lehrabschluss – BerufskraftfahrerIn , inkl. gesetzlich vorgeschriebener Weiterbildung

Ausbildungsschwerpunkt Güter- oder Personentransport

Ziel

Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung zum/zur BerufskraftfahrerIn, inkl. Erhalt der Bescheinigung über die Weiterbildung gem. § 12 Abs. 3 GWB für den Zeitraum von 5 Jahren; Ausbildungsschwerpunkt: Güter- oder Personentransport.

Inhalte

Fahrzeugkunde und Fahrzeugwartung, Ladegut – Ladetechnik und Fahrdynamik, kaufmännische Tätigkeiten, Unfallverhütung, Gesundheits- und Umweltschutz, Transportrecht, Zoll, Arbeits- und Sozialrecht, Fachrechnen, Rechtsvorschriften, etc. Für Personen, die über gewisse Vorkenntnisse verfügen, ist eine verkürzte Ausbildung möglich!

Voraussetzungen

Vollendung des 20. Lebensjahres, Führerschein C oder D, mind. 1,5-jährige einschlägige Praxis mit einem LKW (mind. 3,5 t) oder BerufsenkerInnen, die einen Lehrabschluss in den Berufen KFZ-TechnikerIn, KFZ-ElektrikerIn, LandmaschinentechnikerIn, BaumaschinentechnikerIn oder SpediteurIn haben.

Dauer

315 Unterrichtseinheiten inkl. Selbststudium (4 Wochen Vorbereitungszeit, 14 Tage Intensivkurs) oder 285 Unterrichtseinheiten für BerufsenkerInnen, die einen Lehrabschluss in den Berufen KFZ-TechnikerIn, KFZ-ElektrikerIn, LandmaschinentechnikerIn, BaumaschinentechnikerIn oder SpediteurIn haben.

Preis

€ 1.210,- inkl. Kursskripten, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 30,- Gebühr für den Antrag auf ausnahmsweise Zulassung, € 94,- für die Prüfungstaxe – Lehrabschlussprüfung).

€ 1.080,- inkl. Kursskripten, exkl. Prüfungskosten der WKO (€ 47,- für Zusatzprüfungen) bei verkürzter Ausbildung, bei TeilnehmerInnen mit den oben genannten Lehrabschlüssen.

Prüfungsordnung für kaufmännisch-administrative Lehrberufe

Bürokaufmann/-frau, Einzelhandelskaufmann/-frau, Versicherungskaufmann/-frau, LagerlogistikerIn

- § 2. (1) Die Lehrabschlussprüfung gliedert sich in eine praktische und in eine theoretische Prüfung.
- (2) Die praktische Prüfung umfasst die Gegenstände:
1. Büro, Kommunikation und Organisation (schriftlich und mündlich), im Einzelhandel kommt zu diesen Themenbereichen eine Projektarbeit dazu (schriftlich und mündlich)
 2. Geschäftsfall (schriftlich und mündlich)
 3. Fachgespräch (mündlich)
- (3) Die theoretische Prüfung umfasst die Gegenstände:
1. Kaufmännisches Rechnen, Rechnungswesen und Buchführung
 2. Wirtschaftskunde, Betriebsorganisation und Verwaltung
- (4) Die theoretische Prüfung entfällt, wenn der/die PrüfungskandidatIn das Erreichen des Lehrziels der letzten Klasse der fachlichen Berufsschule oder den erfolgreichen Abschluss einer die Lehrzeit ersetzenden berufsbildenden mittleren oder höheren Schule nachgewiesen hat.

Information und Anmeldung:

Service-Center Amstetten

3300 Amstetten,
Franz Kollmannstraße 2/7
Tel.: 07472 / 633 38
Fax: 07472 / 633 38-444
e-mail: amstetten@bfinoe.at

Service-Center Gmünd

3950 Gmünd,
Arbeiterheimgasse 1
Tel.: 02852 / 545 35
Fax: 02852 / 545 35-740
e-mail: gmuend@bfinoe.at

Service-Center St. Pölten

3100 St. Pölten,
Schulring 21
Tel.: 02742 / 313 500
Fax: 02742 / 313 500-444
e-mail: stpoelten@bfinoe.at

Service-Center Wr. Neustadt

2700 Wr. Neustadt,
Babenbergerring 9b
Tel.: 02622 / 835 00
Fax: 02622 / 835 00-470
e-mail: wrneustadt@bfinoe.at

Nutzen Sie unsere Erfahrung für Ihren Erfolg

Wenn es um das Thema Aus- und Weiterbildung geht, ist das BFI NÖ für tausende NiederösterreicherInnen der kompetente Ansprechpartner. Höchste Ausbildungsqualität zu einem fairen Preis-Leistungsverhältnis zeichnet das BFI NÖ aus.

Über 18.000 Menschen nutzen jährlich die Möglichkeiten des BFI NÖ für ihren Erfolg. Zahlreiche AbsolventInnen haben sich durch die erworbenen Qualifikationen und Kenntnisse neue Chancen und Perspektiven eröffnet, sowohl am Arbeitsmarkt als auch im persönlichen Umfeld.

Zertifiziert durch das Land NÖ

Das BFI NÖ ist durch die Donauuniversität Krems als Bildungsträger des Landes Niederösterreich zertifiziert. Die TeilnehmerInnen sind somit berechtigt, den Antrag auf NÖ Bildungsförderung einzureichen. Die Kosten werden somit spürbar reduziert!

Das internationale Qualitätszertifikat EN ISO 9001:2008 des BFI NÖ garantiert Ihnen höchste Ausbildungsqualität.

Hochwertige Ausbildungen für qualifizierte MitarbeiterInnen

Die qualifizierten TrainerInnen verfügen auf ihrem Spezialgebiet über langjährige Erfahrung und Berufspraxis. Die Ausbildungen entsprechen den gesetzlichen Bestimmungen. Das BFI NÖ stellt die erforderlichen Räumlichkeiten, IBW und BÖV Lehrbücher sowie die für die praktischen Übungen erforderlichen technischen Geräte zur Verfügung.

Vorteile der Lehrabschlussprüfung

Nach erfolgreicher Lehrabschlussprüfung werden Sie im Gehaltsschema höher entlohnt als ungelernte Angestellte oder ArbeiterInnen.

Beim Bezug von Arbeitslosengeld haben Sie mit einer Lehrabschlussprüfung für eine gewisse Zeit einen Berufsschutz.

Sollten Sie einmal eine Berufsunfähigkeitspension beantragen müssen, erlangen Sie diese leichter.

Weiterführende Kurse

Mit einer Lehrabschlussprüfung erfüllen Sie die Voraussetzung für die Berufsreifeprüfung. Mit der Berufsreifeprüfung erwerben Sie die Zutrittsberechtigung für weiterführende Bildung ohne Einschränkung für Kollegs, Akademien, Fachhochschulen, Universitäten usw.

Mehr Informationen finden Sie in unserem Folder „Berufsreifeprüfung“.



Förderungsmöglichkeiten zur Finanzierung

NÖ Bildungsförderung



Eine Bildungsförderung in der Höhe von 50 % bzw. 80 % der Kurskosten bis zu insgesamt € 2.640,- (innerhalb von 6 Jahren ab Erstantragstellung) erhalten alle ArbeitnehmerInnen aus der Privatwirtschaft, Öffentliche Bedienstete in handwerklicher Verwendung, KinderbetreuungsgeldbezieherInnen, WiedereinsteigerInnen nach der Kinderkarenz die beim AMS arbeitsuchend gemeldet sind und keine Leistung vom AMS erhalten, wenn Sie einen Kurs mit berufsspezifischem Charakter bei einem von der Donau-Universität Krems zertifizierten Bildungsträger absolvieren.

Die Anträge samt allfälliger Beilagen müssen bis spätestens 3 Monate nach Ende des Kurses (Lehrgangs) beim Amt der NÖ Landesregierung eingelangt sein. Die Antragsstellung erfolgt auf elektronischem Weg.

Informationen und Antrag: www.noe.gv.at/bildungsfoerderung, Tel.: 02742 / 9005-9555.

AK plus Bildungsbonus



Wer wird gefördert/Voraussetzung: Mitglieder der AK NÖ.

Was wird gefördert: Der Bonus kann für Kurse, die mit dem AK plus-Logo gekennzeichnet sind, geltend gemacht werden.

Förderungshöhe ab 01.01.2012: 50% der Kurskosten bis max. € 100,- (€ 150,- für Mitglieder, die Kinderbetreuungsgeld beziehen und max. € 200,- Mitglieder, die beim AMS gemeldet sind).

Information und Antrag: Der Antrag ist elektronisch über die Internetseite <http://noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus> zu stellen.

Für Rückfragen: 05 / 71 71-1234.

Förderung durch das Finanzamt

Im Rahmen der ArbeitnehmerInnenveranlagung können Sie auch Ausgaben für Ihre berufliche Weiterbildung (Werbungskosten) geltend machen. Dazu zählen: Kursgebühren, Fahrtkosten zum Kursort, Ausgaben für Bücher, Unterlagen und andere Hilfsmittel. Diese Kosten sind mit Belegen nachzuweisen (Bestätigung, Einzahlungsbelege etc.).

Bildungsdarlehen

Zur Finanzierung Ihrer Aus- und Weiterbildung gibt es die Möglichkeit, ein Bildungsdarlehen in Anspruch zu nehmen. Erkundigen Sie sich bei Ihrer Bank!

Stand: Mai 2012; Satz- und Druckfehler vorbehalten. Impressum: Herausgeber & Medieninhaber: bfi - Berufsförderungsinstitut Niederösterreich, 2700 Wiener Neustadt, Babenbergerring 9b; Foto: www.shutterstock.com

Hotline: 0800 / 212 222

BERUFSFÖRDERUNGSINSTITUT
NIEDERÖSTERREICH
www.bfinoe.at

