

# Karriere und Wirtschaft



**Weiter-  
bildung mit  
den Besten!**

BERUFSFÖRDERUNGSINSTITUT  
NIEDERÖSTERREICH  
[www.bfinoe.at](http://www.bfinoe.at)





# Ihr Erfolgsfaktor: Karriere & Wirtschaft

## Vom/Von der MitarbeiterIn zur Führungskraft

### Zielgruppe

Personen, die sich innerhalb eines Unternehmens beruflich verändert haben und jetzt als Vorgesetzte ehemaligen KollegInnen gegenüber stehen sowie Führungskräfte und BeraterInnen.

### Inhalte

- Führungsprofile
- Welche Führungspersönlichkeit bin ich?
- Die Methode des „Situativen Führens“
- „SWAT“ Analyse der eigenen Persönlichkeit
- Umgang mit ehemaligen KollegInnen als Führungskraft

### Dauer | Preis

16 Unterrichtseinheiten | € 360,- inkl. Kursskripten

## MitarbeiterInnengespräche erfolgreich führen

Das professionell geführte MitarbeiterInnengespräch bildet die Basis zur Erreichung festgelegter Ziele, hilft Ihnen Strategien zu verfolgen, birgt aber auch Ansätze zu neuen Visionen.

In diesem 2-tägigen Seminar erwerben Sie wertvolle Fähigkeiten ein motivierendes und zukunftsorientiertes MitarbeiterInnengespräch zu führen. Motivation und Qualifikation der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer sind wesentliche Faktoren für Ihren beruflichen Erfolg als MitarbeiterIn mit Führungs- bzw. Personalverantwortung.

### Zielgruppe

Führungskräfte, Personen mit Personalverantwortung und all jene die mehr Motivation, Organisation und Struktur in periodische MitarbeiterInnengespräche bringen möchten.

### Ziel

Vorbereitung und Planung von MitarbeiterInnengesprächen, Wissen um die wichtigsten Aufgaben für die Durchführung, MitarbeiterInnen beurteilen und dabei motivieren, mit Konflikten während des MitarbeiterInnengesprächs umgehen können, Zielvereinbarungen.

### Inhalte

- Vorbereitung von MitarbeiterInnengesprächen
- Inhalte festlegen
- Feedbacktechnik
- Harvard Prinzip, die Verhandlungstechnik
- Grundlagen Kommunikation wie Eisbergmodell mit Fragetechnik, aktives Zuhören, Johari-Fenster
- Im Gespräch fördern, führen, öffnen
- Einwände und Widerstände meistern (Konflikttechniken)
- Motiv-Modelle, MitarbeiterInnenmotivation
- Leitfaden, Checklisten und Vorlagen für MitarbeiterInnengespräche

### Dauer | Preis

16 Unterrichtseinheiten | € 360,- inkl. Kursskripten

## Menschenkenntnis – Personen richtig einschätzen und überzeugen

Gute Menschenkenntnis bringt einen nicht nur beruflich weiter. Immer wenn man mit Menschen in Kontakt tritt wird adäquates Verhalten erwartet. Eine große Rolle spielen auch psychologische Effekte. Mit dem Wissen darüber kann man seine Mitmenschen besser einschätzen.

### Zielgruppe

Personen, die ihre Mitmenschen besser einschätzen möchten und in weiterer Folge auch überzeugen wollen. Zugänglich für alle interessierten Personen, Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

### Inhalte

- Effekte die unser Verhalten steuern
- Ist Menschenkenntnis erlernbar?
- Die Erfolgscampus-Analyse-Methode
- Welche Typen gibt es und wie komme ich mit ihnen klar?
- Was Worte über Menschen verraten
- Zeige mir deine Handlung, und ich sage dir wer du bist
- Die 4 Grundbedürfnisse

### Dauer | Preis

8 Unterrichtseinheiten | € 180,- inkl. Kursskripten

## Konflikte als Chance – Mediative Kommunikation

### Inhalte

Chancen durch Konflikte erkennen und sich dessen bewusst werden, Konfliktmerkmale, Konfliktdefinitionen, konstruktiver Umgang mit Konflikten, den/die KonfliktpartnerIn besser verstehen, Umgang mit Kritik, Umgang mit Emotionen, etc.

### Dauer | Preis

16 Unterrichtseinheiten | € 320,- inkl. Kursskripten

## Power Training für kreatives Denken

Förderung der persönlichen Kreativität. Erkennen der Haupthindernisse bei der Ausschöpfung des eigenen Potentials. Konkrete Schritte zur Kreativität. Erlernen verschiedener Denkverfahren, die kreative Problemlösungen aktivieren und beschleunigen.

### Zielgruppe

Personen, die ihre Kreativität wiederentdecken, ausbauen und aktivieren wollen, um damit Veränderungsprozesse begleiten, anleiten und erleben zu können. Besonders geeignet für MitarbeiterInnen von Unternehmen aller Hierarchieebenen sowie Personen aus dem Bereich der Beratung wie LebensberaterInnen, TherapeutInnen, PsychologInnen und PädagogInnen.

### Inhalte

- Wie man das Unmögliche schafft und die Grenzen überwindet
- Was ist Kreativität
- Der kreative Prozess



- Der „Flow“ der Kreativität
- Kreativitätsstrategien – träumen, denken, handeln, evaluieren
- Die kreative Umwelt
- Das kreative Altern

**Dauer | Preis**

16 Unterrichtseinheiten | € 360,- inkl. Kursskripten

**\*Hotelpackage**

€ 460,- inkl. Kursskripten sowie Nächtigung und Verpflegung im Seminarhotel.

## **Querdenken als Möglichkeit für Veränderungsprozesse**

### **Zielgruppe**

MitarbeiterInnen von Unternehmen aller Hierarchieebenen, die ihre Denkhorizonte erweitern wollen, um damit Veränderungsprozesse begleiten, anleiten, erleben zu können. Personen aus dem Bereich der Beratung wie LebensberaterInnen, TherapeutInnen, PsychologInnen, PädagogInnen, ProjektmanagerInnen.

### **Inhalte**

- Was bedeutet Querdenken?
- Methoden, die Denkblockaden lösen
- Separator – herauskommen aus eingefahrenen Bahnen
- Der kreative Umgang mit Gegensätzen, Polaritäten und Ambivalenzen
- Querdenken und das Tetralemma
- Das Zielmodell für QuerdenkerInnen
- Regeln für das Querdenken
- Konkrete Schritte zum kreativen, querdenkerischen Selbst.

**Dauer | Preis**

16 Unterrichtseinheiten | € 360,- inkl. Kursskripten

**\*Hotelpackage**

€ 460,- inkl. Kursskripten sowie Nächtigung und Verpflegung im Seminarhotel.

## **Karrierefaktor Stimme**

Eine angenehme Stimme und eine deutliche Sprache tragen wesentlich zu einer guten Wirkung im Beruf und Alltag bei. Ein gutes Timbre wirkt sympathisch, eine kraftvolle Stimme vermittelt Kompetenz und eine klare Sprache gibt Ihrer Präsentation den letzten Schliff.

### **Zielgruppe**

Personen, die ihre Stimme wirkungsvoller zur Geltung bringen möchten.

### **Inhalte**

- Stimm- und Atemtechnik
- Wie ist das Instrument Stimme konstruiert?
- 3-Stufen Atmung
- Finden der individuellen Stimmlage
- Resonantes Sprechen

- Kennenlernen des menschlichen Stimmapparats
- Praktische Übungen und Lesetraining mit Feedback
- Camera acting und Feedback
- Sinnhaftes lesen – Texte verstehen lernen
- Den eigenen Ausdrucksklang der Stimme entdecken

**Dauer | Preis**

8 Unterrichtseinheiten | € 180,- inkl. Kursskripten

## **Bewegend präsentieren**

Ihre Persönlichkeit ist für eine erfolgreiche Präsentation entscheidend. Eine klare und authentische Präsentation unter Einbezug des Publikums erfüllt die Erwartungen, erreicht die Ziele und schließt mit einer begeisterten Diskussion ab. Tun Sie mehr als nur präsentieren, unterhalten Sie Ihr Publikum mit Tat und Witz und gewinnen Sie die volle Aufmerksamkeit für Ihr Anliegen.

### **Zielgruppe**

MitarbeiterInnen im Vertrieb, Verkauf. Führungskräfte aller Hierarchieebenen; TrainerInnen, BeraterInnen, MediatorInnen. Alle Personen, die ihre Fähigkeit zu präsentieren professioneller gestalten möchten.

### **Inhalte**

- Grundlagen der Präsentation (Idee, Weg, Ziel)
- Vorbereitungsarbeiten
- Präsentationstechniken und Umgang mit Hilfsmittel
- Beginn und Ende einer Präsentation
- Umgang mit Unsicherheit, Druck, Nervosität
- Umgang mit Störungen
- Verbale Kommunikation
- Nonverbale Kommunikation
- Improvisation
- Die eigenen Stärken hervorheben

**Dauer | Preis**

16 Unterrichtseinheiten | € 360,- inkl. Kursskripten

## **Business-Etikette**

### **Zielgruppe**

Personen im mittleren und Topmanagement, sowie alle Personen, die an Businessetikette interessiert sind.

### **Inhalte**

Oft sind es Ihre Umgangsformen, die über eine gute Zusammenarbeit oder einen Geschäftsabschluss entscheiden. Sprechen Sie die Sprache des Erfolgs indem Sie sich in jeder Situation angemessen verhalten und durch Ihre ausgeprägten Umgangsformen überzeugen! Vom ersten Eindruck bis zur erfolgreichen Kooperation ist gar kein weiter Weg, wenn man weiß, wie. Sie lernen vom richtigen Vorstellen und Begrüßen bis hin zur Verabschiedung und Geschenke alle wichtigen Regeln kennen.

**Dauer | Preis**

12 Unterrichtseinheiten | € 240,- inkl. Kursskripten

## Information und Anmeldung:

### Service-Center Amstetten

3300 Amstetten,  
Franz Kollmannstraße 2/7  
Tel.: 07472 / 633 38  
Fax: 07472 / 633 38-444  
e-mail: amstetten@bfinoe.at

### Service-Center Gmünd

3950 Gmünd,  
Arbeiterheimgasse 1  
Tel.: 02852 / 545 35  
Fax: 02852 / 545 35-740  
e-mail: gmueund@bfinoe.at

### Service-Center St. Pölten

3100 St. Pölten,  
Schulring 21  
Tel.: 02742 / 313 500  
Fax: 02742 / 313 500-444  
e-mail: stpoelten@bfinoe.at

### Service-Center Wr. Neustadt

2700 Wr. Neustadt,  
Babenbergerring 9b  
Tel.: 02622 / 835 00  
Fax: 02622 / 835 00-470  
e-mail: wrneustadt@bfinoe.at

## Nutzen Sie unsere Erfahrung für Ihren Erfolg

Wenn es um das Thema Aus- und Weiterbildung geht, ist das BFI NÖ für tausende NiederösterreicherInnen der kompetente Ansprechpartner. Höchste Ausbildungsqualität zu einem fairen Preis-Leistungsverhältnis zeichnet das BFI NÖ aus.

Über 18.000 Menschen nutzen jährlich die Möglichkeiten des BFI NÖ für ihren Erfolg. Zahlreiche AbsolventInnen haben sich durch die erworbenen Qualifikationen und Kenntnisse neue Chancen und Perspektiven eröffnet, sowohl am Arbeitsmarkt als auch im persönlichen Umfeld.

### Zertifiziert durch das Land NÖ

Das BFI NÖ ist durch die Donauuniversität Krems als Bildungsträger des Landes Niederösterreich zertifiziert. Die TeilnehmerInnen sind somit berechtigt, den Antrag auf NÖ Bildungsförderung einzureichen. Die Kosten werden spürbar reduziert!

Das internationale Qualitätszertifikat EN ISO 9001:2008 des BFI NÖ garantiert Ihnen höchste Ausbildungsqualität.

## Durchführungsgarantie **100% DURCHFÜHRUNGSGARANTIE**

Wir garantieren, dass wir die mit dem Symbol „100 % Durchführungsgarantie“ gekennzeichneten Seminare (ab einer TeilnehmerIn) immer durchführen. Es kann Ihnen nicht passieren, dass Ihr Seminar, welches Sie möglicherweise dringend für Ihren beruflichen Erfolgsweg benötigen, abgesagt wird.

## \*Hotelpackages

### Naturhotel Steinschalerhof in Rabenstein

Mitten im Herzen des Pielachtales liegt das familiär geführte Naturhotel Steinschalerhof mit einem gemütlichen Ambiente und einer geschmackvollen regionalen und saisonalen Küche.

Ziel ist es, die Dirndltaler Gemütlichkeit mit zeitgemäßem Komfort zu verbinden. So sind alle Zimmer mit Vollholzmöbeln und viel Geschmack eingerichtet, sie verfügen über Dusche oder Badewanne (30 Zimmer mit Whirlwanne im Bad), WC, Fernseher mit Satelliten-Empfang und Telefon. Alle Zimmer haben einen Internetanschluss (Lan oder WLAN).

Mehr Infos zu diesem Hotel finden Sie unter [www.steinschaler.at](http://www.steinschaler.at).

### Seminarparkhotel Hirschwang

Das 4-Sterne-Hotel liegt in einem wunderschönen Park mit uralten Bäumen. SeminarteilnehmerInnen freuen sich über das einmalige Naturerlebnis rund um die Rax und den Schneeberg.

Die ruhige Atmosphäre ist eine ideale Bedingung für professionelle Aus- und Weiterbildungen. In Seminarparkhotel Hirschwang können Sie Ihre Ausbildung und das gebotene Naturerlebnis verbinden.

Mehr Infos zu diesem Hotel finden Sie unter [www.seminarparkhotel.at](http://www.seminarparkhotel.at).

## Förderungsmöglichkeiten zur Finanzierung

### NÖ Bildungsförderung

Eine Bildungsförderung in der Höhe von 50 % bzw. 80 % der Kurskosten bis zu insgesamt € 2.640,- (innerhalb von 6 Jahren ab Erstantragstellung) erhalten alle ArbeitnehmerInnen aus der Privatwirtschaft, Öffentliche Bedienstete in handwerklicher Verwendung, KinderbetreuungsgeldbezieherInnen, WiedereinsteigerInnen nach der Kinderkarenz die beim AMS arbeitsuchend gemeldet sind und keine Leistung vom AMS erhalten, wenn Sie einen Kurs mit berufsspezifischem Charakter bei einem von der Donau-Universität Krems zertifizierten Bildungsträger absolvieren.

Die Anträge samt allfälliger Beilagen müssen bis spätestens 3 Monate nach Ende des Kurses (Lehrgangs) beim Amt der NÖ Landesregierung eingelangt sein. Die Antragsstellung erfolgt auf elektronischem Weg.

Informationen und Antrag: [www.noel.gv.at/bildungsfoerderung](http://www.noel.gv.at/bildungsfoerderung),  
Tel.: 02742 / 9005-9555.

### Förderung durch das Finanzamt

Im Rahmen der ArbeitnehmerInnenveranlagung können Sie auch Ausgaben für Ihre berufliche Weiterbildung (Werbungskosten) geltend machen.

Dazu zählen: Kursgebühren, Fahrtkosten zum Kursort, Ausgaben für Bücher, Unterlagen und andere Hilfsmittel. Diese Kosten sind mit Belegen nachzuweisen (Bestätigung, Einzahlungsbelege etc.).

### Bildungsdarlehen

Zur Finanzierung Ihrer Aus- und Weiterbildung gibt es die Möglichkeit, ein Bildungsdarlehen in Anspruch zu nehmen.

Erkundigen Sie sich bei Ihrer Bank!

Stand: April 2012; Satz- und Druckfehler vorbehalten. Impressum: Herausgeber & Medieninhaber: bfi | Berufsförderungsinstitut Niederösterreich, 2700 Wiener Neustadt, Babenbergerring 9b; Foto: [www.shutterstock.com](http://www.shutterstock.com)

# Hotline: 0800 / 212 222

BERUFSFÖRDERUNGSINSTITUT  
NIEDERÖSTERREICH  
[www.bfinoe.at](http://www.bfinoe.at)

