



# Anmeldeformular

## Berufsförderungsinstitut NÖ

Service-Center Amstetten Fax: 07472 | 633 38-444

Service-Center Gmünd Fax: 02852 | 545 35-740

Service-Center St. Pölten Fax: 02742 | 313 500-444

Service-Center Wr. Neustadt Fax: 02622 | 835 00-470

## Verbindliche Anmeldung für folgende Veranstaltung(en)

Bezeichnung der Veranstaltung	
Kursort	Kursnummer
Termin	

Die endgültige Entscheidung über die Durchführung eines Kurses aufgrund der notwendigen TeilnehmerInnenzahl fällt normalerweise etwa 14 Tage vor Kursbeginn. Es ist daher empfehlenswert sich ehest möglich für Ihren gewünschten Kurs anzumelden, da gerade Ihre Anmeldung für das Zustandekommen des Kurses entscheidend sein kann!

Familienname	Vorname	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w
Geburtsdatum und -ort	Telefon / e-mail (tagsüber)	

**Firmenadresse:** (bei Übernahme der Kurskosten durch den/die ArbeitgeberIn bitte unbedingt Rechnungsadresse angeben.)

**Privatadresse:**

Firma	Straße
Straße	PLZ   Ort
PLZ   Ort	Telefon
Telefon   Fax	Fax

### Bitte senden Sie mir die Rechnung an meine

Firmenadresse  Privatadresse

Bleiben Sie informiert und bestellen Sie „Scire“, den kostenlosen Newsletter des BFI NÖ! Senden Sie den Newsletter an folgende e-mail-Adresse:

Datum	Unterschrift
-------	--------------

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit den allgemeinen Geschäftsbedingungen des BFI NÖ einverstanden.

#### Allgemeine Geschäftsbedingungen des BFI NÖ

**Anmeldung zu Kursen:** Wegen der begrenzten TeilnehmerInnenzahl werden alle Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Einlangens berücksichtigt und vom BFI NÖ schriftlich oder auf elektronischem Weg bestätigt. Sie erhalten ca. eine Woche vor Kursbeginn eine Verständigung über die genauen Beginnzeiten und den Kursort sowie Ihre Rechnung und einen Erlagschein zur Bezahlung des Kursbeitrages zugesandt. Der Kursbeitrag ist vor Kursbeginn einzuzahlen, sofern dies nicht kursspezifisch anders geregelt ist. Sollten aufgrund einer späteren Anmeldung Erlagschein und Rechnung erst nach Kursbeginn einlangen, ist der Kursbeitrag umgehend zu diesem späteren Zeitpunkt einzuzahlen. Wir weisen darauf hin, dass aus Gründen der Fairness die Nichtbezahlung des Kursbeitrages zum Ausschluss führt. Sollten für einen bestimmten Seminartyp spezielle Zahlungskonditionen gelten, entnehmen Sie diese bitte der Beschreibung im Kursprogramm. Zum Kursbeitrag wird keine gesonderte Umsatzsteuer in Rechnung gestellt.

**Teilnahmevoraussetzungen:** Bitte beachten Sie, dass für die Teilnahme an einigen Kursen/Seminaren bestimmte Voraussetzungen von Ihnen erfüllt werden müssen. Die jeweiligen Voraussetzungen sind bei jedem Kurs gesondert angegeben bzw. können bei den Service-Centern erfragt werden.

**Kursbestätigung:** Haben Sie mindestens 75 % der Kurszeit besucht und den Kursbeitrag vollständig einbezahlt, so erhalten Sie am Ende des Kurses eine Teilnahmebestätigung des BFI NÖ.

**Prüfungsantritt:** Das BFI NÖ behält sich vor, KursteilnehmerInnen nicht zur Abschlussprüfung zuzulassen, wenn diese nicht zumindest 75 % der Kurszeit anwesend waren. Gleiches gilt bei nicht oder nicht vollständiger Zahlung des Kursbeitrages.

**Duplikate von Zeugnissen und Ausweisen:** Zeugnisse und Ausweise können auch für zurückliegende Jahre als Duplikat angefordert werden. Die Bearbeitungsgebühr beträgt € 25,-. Zusätzlich können noch Verwaltungskosten durch externe Stellen entstehen, sofern das betreffende Duplikat durch diese ausgestellt werden muss.

**Unterrichtseinheit:** Die Kursdauer wird in der Regel in Unterrichtseinheiten angegeben. Eine Unterrichtseinheit beträgt 50 Minuten.

**Kursunterlagen:** In den Kursbeiträgen sind grundsätzlich die Kosten für die erforderlichen Arbeitsunterlagen inkludiert, falls nicht ausdrücklich etwas anderes bekannt gegeben wird. Ein gesonderter Kauf von Kursunterlagen ist nicht möglich.

**Kursabsage seitens des BFI NÖ:** Das BFI NÖ behält sich vor, bei zu geringer TeilnehmerInnenzahl oder aus anderen zwingenden Gründen angebotene Kurse abzusagen. Selbstverständlich refundiert in diesem Fall das BFI NÖ bereits einbezahlte Kursbeiträge zur Gänze. Darüber hinaus gehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Das BFI NÖ behält sich Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Dauer, Veranstaltungsorte sowie eventuelle Absagen vor. Die TeilnehmerInnen werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt. Ansprüche gegenüber dem BFI NÖ sind daraus nicht abzuleiten.

**Kursabsage durch TeilnehmerInnen – Stornobedingungen:** Stornierungen werden vom BFI NÖ nur schriftlich entgegengenommen. Sie ermöglichen damit unter Umständen jemand anderem die Teilnahme. Bei einer Stornierung bis spätestens zehn Tage (Poststempel oder Mailingangangsdatum) vor Kursbeginn erfolgt die Stornierung kostenlos. Bei einer Stornierung innerhalb von neun Tagen bis einen Tag (Poststempel oder Mailingangangsdatum) vor Kursbeginn sind 50% der Kurskosten zu bezahlen. Bei Stornierung am Tag des Veranstaltungsbeginns bzw. nach Beginn der Veranstaltung wird der komplette Kursbeitrag fällig. Es steht Ihnen jedoch frei, eine/n ErsatzteilnehmerIn, welcher die Teilnahmebedingungen erfüllt, namhaft zu machen. Das BFI NÖ behält sich vor, bei Störung des Kursbetriebes durch den/die jeweilige/n TeilnehmerIn diese/n von der weiteren Kursteilnahme auszuschließen. In diesem Fall erfolgt keine Rückerstattung des Kursbeitrages.

**Rücktrittsrecht von der Kursanmeldung gem. Fernabsatzgesetz:** Erfolgt die Anmeldung zu einem Kurs über ein Fernkommunikationsmittel, insbesondere über Telefon, Internet oder über Katalog und Postwurfsendungen, so können Sie binnen sieben Tagen ab Vertragsabschluss ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Dabei genügt es, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der sieben Tagesfrist an das BFI NÖ abgesendet wird. Dieses Rücktrittsrecht gilt nicht, wenn der Kurs bereits innerhalb dieser sieben Werktage ab dem Vertragsabschluss beginnt.

**Hinweise im Sinne des Datenschutzgesetzes:** Personenbezogene Daten, die im Rahmen der Kursauskunft und Kursanmeldung erhoben werden, werden elektronisch gespeichert, bearbeitet und innerhalb des BFI NÖ weitergegeben. Der/Die KursteilnehmerIn erklärt sein/ihr Einverständnis hierzu.

**Schadenersatz:** Das BFI NÖ haftet für etwaige Schäden – sofern es sich nicht um Personenschäden handelt – lediglich bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz.

**Anzuwendendes Recht/Rechtsstandort:** Es gilt österreichisches Recht. Gerichtsstand, Erfüllungsort ist Wr. Neustadt/NÖ.

Stand: November 2011

# Allgemeine Geschäftsbedingungen des BFI NÖ

## **Anmeldung zu Kursen:**

Wegen der begrenzten TeilnehmerInnenzahl werden alle Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Einlangens berücksichtigt und vom BFI NÖ schriftlich oder auf elektronischem Weg bestätigt. Sie erhalten ca. eine Woche vor Kursbeginn eine Verständigung über die genauen Beginnzeiten und den Kursort sowie Ihre Rechnung und einen Erlagschein zur Bezahlung des Kursbeitrages zugesandt. Der Kursbeitrag ist vor Kursbeginn einzuzahlen, sofern dies nicht kursspezifisch anders geregelt ist. Sollten aufgrund einer späteren Anmeldung Erlagschein und Rechnung erst nach Kursbeginn einlangen, ist der Kursbeitrag umgehend zu diesem späteren Zeitpunkt einzuzahlen. Wir weisen darauf hin, dass aus Gründen der Fairness die Nichtbezahlung des Kursbeitrages zum Ausschluss führt. Sollten für einen bestimmten Seminartyp spezielle Zahlungskonditionen gelten, entnehmen Sie diese bitte der Beschreibung im Kursprogramm. Zum Kursbeitrag wird keine gesonderte Umsatzsteuer in Rechnung gestellt.

## **Teilnahmevoraussetzungen:**

Bitte beachten Sie, dass für die Teilnahme an einigen Kursen/Seminaren bestimmte Voraussetzungen von Ihnen erfüllt werden müssen. Die jeweiligen Voraussetzungen sind bei jedem Kurs gesondert angegeben bzw. können bei den Service-Centern erfragt werden.

## **Kursbestätigung:**

Haben Sie mindestens 75 % der Kurszeit besucht und den Kursbeitrag vollständig einbezahlt, so erhalten Sie am Ende des Kurses eine Teilnahmebestätigung des BFI NÖ.

## **Prüfungsantritt:**

Das BFI NÖ behält sich vor, KursteilnehmerInnen nicht zur Abschlussprüfung zuzulassen, wenn diese nicht zumindest 75 % der Kurszeit anwesend waren. Gleiches gilt bei nicht oder nicht vollständiger Zahlung des Kursbeitrages.

## **Duplikate von Zeugnissen und Ausweisen:**

Zeugnisse und Ausweise können auch für zurückliegende Jahre als Duplikat angefordert werden. Die Bearbeitungsgebühr beträgt € 25,-. Zusätzlich können noch Verwaltungskosten durch externe Stellen entstehen, sofern das betreffende Duplikat durch diese ausgestellt werden muss.

## **Unterrichtseinheit:**

Die Kursdauer wird in der Regel in Unterrichtseinheiten angegeben. Eine Unterrichtseinheit beträgt 50 Minuten.

## **Kursunterlagen:**

In den Kursbeiträgen sind grundsätzlich die Kosten für die erforderlichen Arbeitsunterlagen inkludiert, falls nicht ausdrücklich etwas anderes bekannt gegeben wird. Ein gesonderter Kauf von Kursunterlagen ist nicht möglich.

## **Kursabsage seitens des BFI NÖ:**

Das BFI NÖ behält sich vor, bei zu geringer TeilnehmerInnenzahl oder aus anderen zwingenden Gründen angebotene Kurse abzusagen. Selbstverständlich refundiert in diesem Fall das BFI NÖ bereits einbezahlte Kursbeiträge zur Gänze. Darüber hinaus gehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Das BFI NÖ behält sich Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Dauer, Veranstaltungsorte sowie eventuelle Absagen vor. Die TeilnehmerInnen werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt. Ansprüche gegenüber dem BFI NÖ sind daraus nicht abzuleiten.

## **Kursabsage durch TeilnehmerInnen – Stornobedingungen:**

Stornierungen werden vom BFI NÖ nur schriftlich entgegengenommen, Sie ermöglichen damit unter Umständen jemand anderem die Teilnahme. Bei einer Stornierung bis spätestens zehn Tage (Poststempel oder Maileingangsdatum) vor Kursbeginn erfolgt die Stornierung kostenlos. Bei einer Stornierung innerhalb von neun Tagen bis einen Tag (Poststempel oder Maileingangsdatum) vor Kursbeginn sind 50 % der Kurskosten zu bezahlen. Bei Stornierung am Tag des Veranstaltungsbeginns bzw. nach Beginn der Veranstaltung wird der komplette Kursbeitrag fällig. Es steht Ihnen jedoch frei, eine/n ErsatzteilnehmerIn, welche/r die Teilnahmebedingungen erfüllt, namhaft zu machen. Das BFI NÖ behält sich vor, bei Störung des Kursbetriebes durch den/die jeweilige/n TeilnehmerIn diese/n von der weiteren Kursteilnahme auszuschließen. In diesem Fall erfolgt keine Rückerstattung des Kursbeitrages.

## **Rücktrittsrecht von der Kursanmeldung gem. Fernabsatzgesetz:**

Erfolgt die Anmeldung zu einem Kurs über ein Fernkommunikationsmittel, insbesondere über Telefon, Internet oder über Katalog und Postwurfsendungen, so können Sie binnen sieben Tagen ab Vertragsabschluss ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Dabei genügt es, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der sieben Tagesfrist an das BFI NÖ abgesendet wird. Dieses Rücktrittsrecht gilt nicht, wenn der Kurs bereits innerhalb dieser sieben Werktage ab dem Vertragsabschluss beginnt.

## **Hinweise im Sinne des Datenschutzgesetzes:**

Personenbezogene Daten, die im Rahmen der Kursauskunft und Kursanmeldung erhoben werden, werden elektronisch gespeichert, bearbeitet und innerhalb des BFI NÖ weitergegeben. Der/Die KursteilnehmerIn erklärt sein/ihr Einverständnis hierzu.

## **Schadenersatz:**

Das BFI NÖ haftet für etwaige Schäden – sofern es sich nicht um Personenschäden handelt - lediglich bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz.

## **Anzuwendendes Recht/Rechtsstandort:**

Es gilt österreichisches Recht. Gerichtsstand, Erfüllungsort ist Wr. Neustadt/NÖ.

Stand: November 2011